

Norad

Samarbeidsavtale

mellom
*Direktoratet for utviklingssamarbeid (**Norad**)*
og
*Senter for internasjonalisering av høyere utdanning (**SIU**)*
om

Norads Program for Masterstudier (NOMA)

[Norad's Programme for Master Studies – NOMA]

2006-2010

1. Formål

1.1 Denne samarbeidsavtale (Avtalen) skal regulere samarbeidet mellom Norad og SIU når det gjelder Norads Program for Masterstudier (NOMA). Programmet har som overordnet mål å bidra til kapasitetsbygging i offentlig og privat sektor samt NGOer i Norges hovedsamarbeidsland og andre utvalgte land gjennom kapasitetsbygging i institusjoner for høyere utdanning i Sør (UiS).

1.2 Programmet skal bidra til:

- å støtte utvikling av masterprogrammer ved UiS gjennom nært samarbeid med UiN i henhold til nasjonale behov
- å stimulere til sør-sør-nord samarbeid gjennom støtte til utvikling av regionale masterprogrammer, inkludert kurs under den tidligere betegnelsen "Kurs i Sør"
- å styrke, i et langsiktig perspektiv, kapasitet ved UiS til selv å møte arbeidslivets behov for kompetanse
- å fremme likestilling i alle programmets aktiviteter
- å styrke global så vel som bistandsfaglig kompetanse ved UiN

1.3 Avtalen er forankret i "Strategi for styrking av forskning og høyere utdanning i tilknytning til Norges forhold til utviklingslandene" (Utenriksdepartementets forskningsstrategi 1999), St.meld nr. 35 (2003-2004) Felles kamp mot fattigdom, samt årlige føringer som fremkommer i St.prp. nr 1.

2. Avtalens hovedelementer

2.1 Avtalen omfatter langsiktige samarbeidsavtaler med UiS og UiN om utdanningssamarbeid og andre kompetansebyggende tiltak ved UiS for å møte det studiebehov ansatte i offentlig og privat sektor har for å styrke sin faglige kompetanse, hovedsaklig i Norges hovedsamarbeidsland, som nærmere beskrevet i programdokumentet for NOMA for perioden 2006-2010.

2.2 Norad – samt UD og ambassader gjennom Norad - kan ta initiativ til at rammeverket og styringssystemet etablert for NOMA også kan bli brukt ved forvaltning av separat finansierte aktiviteter innen NOMAs ansvarsområde slik som:

- særskilte satsinger i prioriterte land og regioner,
- tiltak i andre land og regioner,
- særskilte tematiske tiltak

2.3 Avtalen omfatter nødvendige administrasjonsutgifter for gjennomføring (jfr pkt. 5.2) av avtalen i henhold til budsjett.

3. Gjennomføring

3.1 Avtalen skal bidra til utvikling av institusjoner for høyere utdanning og forskning i Sør, bidra til akademisk samarbeid i Sør og mellom Sør og Norge, utvikle Masterprogrammer, stimulere likestilling, etablere bærekraftige miljøer for kunnskapsformidling på

Master-nivå, bidra til å utvikle kvaliteten i høyere utdanning, etablere regionale faglige nettverk, styrke kunnskap om globalisering så vel som om utviklingsspørsmål ved høyere utdanningsinstitusjoner i Norge, samt produsere kunnskap som er relevant for målsettinger på nasjonalt nivå for faglig styrking av ansatte i offentlig og privat sektor.

3.2 Den bistandsfaglige satsingen på høyere utdanning og kunnskapsforvaltning med vekt på kapasitets- og kompetansebygging samt institusjonsutvikling i utviklingsland, skal i størst mulig grad forenes med en strategi for å styrke offentlig og privat sektor i Sør.

3.3 Prinsipper om likeverd mellom partene skal danne utgangspunkt for samarbeidet.

3.4 Kompetansebyggingen knyttet til utdanningssamarbeid skal i hovedsak foregå ved institusjoner i utviklingsland.

3.5 Ved gjennomføringen av programmet og de enkelte prosjekter skal det anvendes anerkjent kompetanse ved akkrediterte universiteter og høyskoler i Norge.

3.6 SIU har ansvaret for at programmet etablerer gode prosedyrer for utvikling av partnerskap mellom institusjoner i Sør og i Norge og at tilstrekkelig underlagsdokumentasjon foreligger for å bedømme institusjonenes kapasitet og kompetanse til i fremtiden å møte samfunnets behov for kvalifisert arbeidskraft. Ved utvelgelse av samarbeidsinstitusjoner skal faglig kvalitet og kompetanse når det gjelder institusjonell utvikling sikres. Prosjektet skal forankres institusjonelt ved de samarbeidende institusjoner.

4. Programstyring og forvaltning av programmet

4.1 SIU plikter å påse at virksomhet under denne avtalen gjennomføres i tråd med politisk vedtatte føringer for norsk utviklingspolitikk, jfr. pkt. 1.3.

4.2 SIU skal være ansvarlig for gjennomføringen av avtalen og skal ha ansvaret for forvaltning og bruk av midler under NOMA, inkludert midler til programmets administrasjon og midler som etter avtalen tildeles enkeltprosjekter. Norad utsteder årlige tilsagnsbrev og skal godkjenne budsjett og regnskap for programmet.

4.3 SIUs styre skal oppnevne et programstyre for programmet. SIUs administrasjon er Programstyrets sekretariat. Programstyret skal ha en overordnet kvalitetssikringsfunksjon i forhold til programmet, vurdere prosjektsøknader og fordele midler, følge gjennomføring av de tiltak som settes i gang, samt gi råd om videreutvikling av programmet. SIU utarbeider mandat for programstyret som legges fram for Norad til godkjenning.

Programstyret skal ha slik sammensetning:

- fire medlemmer fra universitets- og høyskolesektoren
- ett medlem utpekt av Norad
- en student utpekt av Norsk studentunion / vara: Studentenes landsforbund
- to representanter fra Sør
- en representant fra arbeidsgiversiden (NHO)
- en representant fra arbeidstakersiden (LO)

Styrets medlemmer skal ha personlig varamedlem.

Programstyrets medlemmer skal ha erfaring fra arbeid innen høyere utdanning og samarbeid med utviklingsland. Dette kravet gjøres ikke gjeldende for representanter for studentorganisasjoner og arbeidslivsorganisasjoner.

SIU ber Universitets- og høgskolerådet (UHR) om forslag til medlemmer fra rådets akkrediterte medlemsinstitusjoner.

Medlemmet utpekt av Norad oppnevnes direkte av Norad, medlemmet utpekt av Norsk studentunion oppnevnes direkte av Norsk studentunion og vara fra Studentenes landsforbund (disse skal alternere mellom medlem og varamedlem fra ett år til annet), arbeidslivsorganisasjonene utpeker sine respektive representanter.

Programstyrets funksjonstid er tre år og oppnevnes av SIUs styre. Norad og UHR kan delta med observatør med talerett i Programstyrets møter.

4.4 SIU – og de samarbeidende institusjoner - plikter å innrette virksomheten på en slik måte at korrupsjon og uregelmessigheter motvirkes. SIU – og de samarbeidende institusjoner - plikter under utførelsen av denne avtalen å ikke akseptere noen form for gave, tilbud, betaling eller fordeler som innebærer lovstridig eller korrump praksis. Norad skal straks informeres om slike tilfeller.

4.5 Partene er enige om at det skal være nært samarbeid og kontakt mellom Norad og SIU om bistandsfaglige spørsmål, utviklingsmål og -strategier for programmet, og de konsekvenser disse får for gjennomføringen av de aktiviteter som finansieres innenfor denne avtalen.

4.6 Partene skal holde hverandre løpende orientert om aktiviteter som har interesse for denne avtalen. SIU skal sørge for løpende informasjon om programmet/aktivitetene og relaterte forhold.

4.7 Norad vil bidra til å legge forholdene til rette for åpen og nær kontakt med Utenriksdepartementet og ambassadene for best mulig planlegging og gjennomføring av programmet og for koordinering av programmet med andre bilaterale og multilaterale tiltak.

5. Årlig tilskudd

5.1 Avtalen har, med forbehold om Stortingets samtykke, en planleggingsramme på 343 millioner norske kroner over fem år, basert på årlige plantall til gjennomføring av programmet.

Årlig tilskudd fastsettes i årlige tilsagnsbrev og fordeles med tentativt 60 % av tilskuddet i 1. og 40 % i 2. halvår. Utbetaling av tilskudd første avtaleår vil skje i henhold til godkjent årsplan og budsjett. Utbetaling av tilskudd annet avtaleår og etterfølgende avtaleår vil skje i henhold til godkjent årsplan og budsjett hvor tilskudd 1. halvår avregnes mot evt. underforbruk foregående år. Tilskudd 2. halvår for annet avtaleår og etterfølgende avtaleår utbetales i tråd med årets reviderte budsjett etter at regnskap for det endelige forbruk foregående år er oversendt Norad og godkjent.

5.2 Administrative kostnader for programmet skal tilpasses omfanget av årlige programaktiviteter og dekkes innenfor rammen av det årlige tilskudd og godkjent budsjett, begrenset oppad til NOK 4,7 mill. i 2006 og 5,2 mill. årlig i perioden 2007-2010.

Administrasjonsbidrag for tilskudd gitt som særskilte bevilgninger under pkt 2.2 skal være 5 % av avtalt ramme for de separat finansierte aktivitetene.

6. Årlig tilsagnsbrev

6.1 Norad fatter vedtak om årlig tilskudd etter at de nødvendige fullmakter og føringer for budsjettåret er mottatt fra Utenriksdepartementet. Tilsagnsbrev for tilskuddet skal utstedes til SIU snarest mulig etter dette.

6.2 Undertegnet gjenpart av tilsagnsbrev må returneres Norad før utbetaling av tilskudd kan finne sted.

6.3 Utover det som er nedfelt i denne avtalen kan tilsagnsbrevet inneholde andre føringer for bruk av tilskuddet.

7. Årsplan og budsjett

7.1 Norad skal godkjenne årsplan og budsjett for programmet.

7.2 SIU skal hvert år innen 1. november sende årsplan og budsjett for programvirksomheten påfølgende år til Norad for godkjenning. Programbudsjettet skal settes opp på en slik måte at de enkelte poster kan gjenfinnes i årsregnskap og årsrapport.

7.3. SIU skal i tillegg legge fram budsjett for administrasjonen av NOMA for Norad, herunder kostnader til lønn og drift av programmet.

7.4 Årsplanen skal presentere en systematisk, kortfattet oversikt over forventet utvikling i programmet mht mål og resultater for kommende år med referanse til langsiktige planer angitt for hele avtaleperioden. Årsplanen bør også inneholde en omtale som viser i hvilken grad programmet sikrer en dreining mot Sør. Planen skal inneholde landvise oversikter over prosjekter som får støtte. SIU skal redegjøre for vesentlige endringer og avvik, herunder for kostnader og fremdrift, i forhold til opprinnelige langsiktige planer.

7.5 Administrasjonskostnader for det enkelte prosjekt som kan være på maksimalt 7,5 % av prosjektkostnadene, skal fordeles mellom samarbeidende institusjoner. Kostnadene inngår i prosjektenes budsjett og skal skilles ut særskilt i egne poster. Lønnskompensasjon til dekning av lønnsutgifter for involverte lærere, skal også fremgå i budsjettoppsettet. Detaljerte budsjetter for det enkelte prosjekt skal kunne fremlegges.

8. Samrådsmøter, rapportering og evalueringer

8.1 Det skal årlig avholdes to samrådsmøter mellom partene, tentativt i juni og desember hvert år. Andre møter kan avtales etter behov. SIU skal ha ansvar for å innkalle til møtene og utarbeide forslag til dagsorden i samarbeid med Norad. SIU skal ha ansvar for utarbeidelse og utsendelse av saksdokumenter. Disse skal være Norad i hende senest to uker før møtet. Norad leder møtene. Forslag til referat fra møtene utarbeides av SIU og sendes deltagerne innen to uker etter hvert møte. Utenriksdepartementet (UD), Kunnskapsdepartementet (KD) og Universitets- og høyskolerådet (UHR) deltar i møtene som observatører.

8.2 Årsrapporten for foregående kalenderår sendes Norad innen 31. mai hvert år. SIU skal rapportere om resultater for programmet til Norad etter følgende inndeling i resultatområder:

- Kapasitetsbygging / institusjonsutvikling
- Akademisk kvalitet og betydning
- Utvikling / status i forhold til Handlingsplan

8.3 Rapporten skal gi en kortfattet redegjørelse for virksomheten på prosjektnivå, en vurdering av utdanningssamarbeidets relevans for kapasitetsbygging i tråd med vedtatte kvantitative og kvalitative indikatorer. Vesentlige avvik i forhold til årsplan skal forklares. Norad skal godkjenne årsrapporten for programmet innen utgangen av juni hvert år.

8.4 Begge parter kan ta initiativ til eksterne gjennomganger av hele eller deler av programvirksomheten, inklusive administrasjonen, men Norad avgjør om gjennomgangen skal finne sted. Partene skal på forhånd uttale seg om gjennomgangenes form og omfang. Det skal gjennomføres en evaluering/gjennomgang av programmet innen utgangen av første kvartal 2009. Utgiftene for gjennomganger belastes programbevilgningen.

8.5 Når NOMA og programmets prosjekter presenteres i media og/eller på seminarer/konferanser skal det opplyses at Norad har overordnet ansvar og finansierer programmet og dets prosjekter/aktiviteter.

9. Regnskap, økonomistyring og forvaltning av tilskuddet

9.1 SIU har det forvaltningsmessige, herunder økonomiske, ansvar for tilskuddet. Ansvar for forvaltning av tilskuddet løper fra midlene mottas til alle betingelser i denne avtalen er oppfylt. Norad kan kreve hel eller delvis tilbakebetaling av utbetalte midler dersom tilskuddsmottaker misligholder sine forpliktelser etter denne avtalen.

9.2 SIU plikter å holde seg orientert om og rette seg etter alle regler som gjelder forvaltning av offentlige bistandsmidler, herunder det til enhver tid gjeldende Økonomireglement i staten og funksjonelle krav til økonomiforvaltning som fastsettes av Finansdepartementet.

9.3 Regnskap for foregående år skal settes opp på samme måte som budsjettet slik at disse kan sammenliknes. Regnskapet skal være bekreftet av SIUs økonomiansvarlige. Regnskapet sendes Norad for godkjenning innen 31. mai hvert år.

9.4 SIU skal fremlegge en bekreftelse på at de har mottatt godkjente regnskap fra de samarbeidsinstitusjoner som har mottatt midler over programmet. Hvis regnskap ikke er mottatt eller uregelmessigheter fremkommer av regnskapet eller annen rapportering, skal dette rapporteres separat med opplysninger om hva SIU har foretatt seg i saken. Dersom Norad ber om det, skal SIU fremlegge 1) Reviderte prosjektrengskap fra samarbeidsinstitusjoner i Sør eller fra samarbeidsinstitusjoner i Norge som ikke er underlagt Riksrevisjonen, eller 2) Bekreftede prosjektrengskap fra samarbeidsinstitusjoner i Norge og i Sør som er underlagt stedlig offentlig revisjon. I kontrakter med utenlandske samarbeidsinstitusjoner skal Norge og Riksrevisjonen i samsvar med Bevilgningsreglementets §17 gis adgang til å iverksette kontroll med at midlene benyttes etter forutsetningene.

9.5 Dersom det er krav om forsikringer for prosjekter som er helt eller delvis finansiert med tilskudd fra Norad, skal disse som et minimumskrav tegnes i samsvar med lovene i de land prosjektene/programmene gjennomføres.

9.6 Anskaffelser til prosjektene skal foretas på en slik måte at det oppnås de mest fordelaktige betingelser med hensyn til pris, kvalitet, levering og vedlikeholdsmuligheter. Anskaffelser foretatt av norske institusjoner skal foretas i overensstemmelse med Lov om offentlige anskaffelser av 16. juli 1999 med forskrifter. Anskaffelser foretatt av partene i Sør skal foretas i samsvar med nasjonalt regelverk.

9.7 SIU skal sikre at midler som stilles til rådighet etter denne avtale ikke brukes til anskaffelser av varer og tjenester fra leverandører i strid med Norges internasjonale forpliktelser.

10. Ikrafttredelse, endringer og opphør

10.1 Denne avtalen regulerer de overordnede prinsipper for samarbeid mellom Norad og SIU om årlige tilskudd fra Norad f.o.m. 1. januar 2006 t.o.m. 31. desember 2010.

10.2 Denne avtalen trer i kraft når den er undertegnet av begge parter.

10.3 Hver av partene kan ta initiativ til endring av avtalen. Endringer skal avtales skriftlig.

10.4 Denne avtalen kan sies opp av hver av partene med 12 måneders skriftlig varsel. Ved slikt varsel skal begge parter bidra til at arbeidet avsluttes raskt og i ordnede former.

10.5 Etter at regnskapet for avtaleperiodens siste år (2010) er innlevert og godkjent, skal eventuelle ubenyttede midler tilbakeføres Norad senest 1. juli 2011.

Denne avtalen utformes i to eksemplarer, ett til hver av partene.

Kopi av underskrevet avtale sendes UD, KD og UHR.

Oslo,..... 2006.

Poul Engberg-Pedersen
Direktør, Norad

Knut Brautaset
Styreleder, SIU